



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว
อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาจ้าวให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งกำหนดให้ได้ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้าว จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานเพื่อ เป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในปีต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้าว

สารบัญ

หัวข้อ

หน้า

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑.การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ โดยสรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

๒.กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

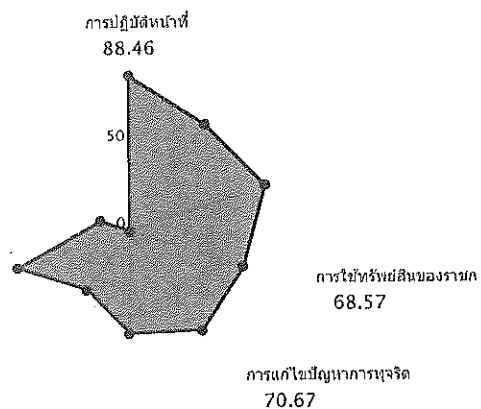
คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐-๑๐๐	AA
๘๕.๐๐-๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐-๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐-๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐-๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐-๕๔.๙๙	E
๐-๓๙.๙๙	F

ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลนาजू อำเภอสักคม จังหวัดหนองคาย

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2562

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาजू : ๔๓.๓๕ คะแนน

ระดับผลการประเมิน : F



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๘๘.๔๖
๒	การใช้อำนาจ	๘๑.๘๑
๓	การใช้งบประมาณ	๗๔.๔๘
๔	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๐.๖๗
๕	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๖๘.๕๗
๖	การปรับปรุงการทำงาน	๖๗.๖๖
๗	คุณภาพการดำเนินงาน	๕๘.๖๙
๘	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๔๑.๔๘
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๗.๖๑
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๐.๐๐

กราฟแนวโน้ม



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้ว มีค่าคะแนนเท่ากับ ๔๓.๓๕ คะแนน อยู่ในระดับ F มีรายละเอียดดังนี้ ๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีข้อเสนอแนะดังนี้ หน่วยงานต้องจัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน ๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET) ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีข้อเสนอแนะดังนี้ หน่วยงานต้องจัดทำการเผยแพร่ข้อมูลในหลากหลายช่องทาง เช่น Website ,Instagram , Facebook ฯลฯ ควรมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วน หรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม ๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การป้องกันการทุจริต มีข้อเสนอแนะดังนี้ ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่า จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้ง ให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๖.๑๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๒.๙๔%	๒.๙๔%	๕๐.๐๐%	๔๔.๑๒%	๗๘.๕๙
โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๑๑.๗๖%	๕๕.๘๘%	๓๒.๓๕%	๗๓.๖๘

๑๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					๗๕.๗๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒.๙๔%	๖๗.๖๕%	๒๙.๔๑%	๗๕.๗๑

๑๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๗๘.๙๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๕๘.๘๒%	๔๑.๑๘%	๘๐.๕๙
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าส่วนตัว	๐.๐๐%	๘.๘๒%	๕๐.๐๐%	๔๑.๑๘%	๗๗.๕๙
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๐.๐๐%	๕.๘๘%	๕๒.๙๔%	๔๑.๑๘%	๗๘.๕๙

๑๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๕ ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ นอกเหนือจากการรับโดยธรรมจรรยา หรือไม่			๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

15 ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ นอกเหนือจากการรับ โดยธรรมชาติหรือไม่			๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา หรือรับความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการ ตอบแทนในอนาคต หรือไม่			๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๕๕.๘๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มาก น้อยเพียงใด	๒.๙๔%	๔๑.๑๘%	๔๑.๑๘%	๑๔.๗๑%	๕๕.๘๘

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๖.๖๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คุ้มค่า	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๖๗.๖๕%	๓๒.๓๕%	๗๗.๖๘
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๒.๙๔%	๐.๐๐%	๖๔.๗๑%	๓๒.๓๕%	๗๕.๗๑

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๘๖.๓๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๖๗.๖๕%	๒๓.๕๓%	๘.๘๒%	๐.๐๐%	๘๖.๓๒

๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					๘๕.๓๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๖๑.๗๖%	๓๒.๓๕%	๕.๘๘%	๐.๐๐%	๘๕.๓๘

๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๙.๐๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	๐.๐๐%	๒.๙๔%	๖๔.๗๑%	๓๒.๓๕%	๗๖.๖๘
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๗๐.๕๙%	๘.๘๒%	๑๔.๗๑%	๕.๘๘%	๘๑.๓๕

๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๖๓.๕๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	๒.๙๔%	๑๑.๗๖%	๖๗.๖๕%	๑๗.๖๕%	๖๖.๘๕
หักท้วง	๕.๘๘%	๑๔.๗๑%	๖๔.๗๑%	๑๔.๗๑%	๖๒.๙๑
ร้องเรียน	๕.๘๘%	๑๗.๖๕%	๖๔.๗๑%	๑๑.๗๖%	๖๐.๙๔

๑๓ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๗๒.๘๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๘๒.๓๕%	๑๗.๖๕%	๗๒.๘๒

๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด					๗๒.๗๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒.๙๔%	๗๖.๔๗%	๒๐.๕๙%	๗๒.๗๙

๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๗๒.๗๙
---	--	--	--	--	-------

๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีทัศนคติที่ส่งเสริมการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างไรบ้าง	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒.๙๔%	๗๖.๔๗%	๒๐.๕๙%	๗๒.๗๙

๑๖ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					๘๙.๓๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๖๗.๖๕%	๓๒.๓๕%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๘๙.๓๒

๑๗ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					๙๒.๒๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๗๖.๔๗%	๒๓.๕๓%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๒.๒๔

๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๙๐.๘๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	๓๓.๕๓%	๒๓.๕๓%	๐.๐๐%	๒.๙๔%	๘๙.๒๙
มีการซื้อขายตำแหน่ง	๘๘.๒๔%	๒.๙๔%	๕.๘๘%	๒.๙๔%	๙๒.๑๕
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	๘๒.๓๕%	๘.๘๒%	๘.๘๒%	๐.๐๐%	๙๑.๑๘

๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๙๘.๐๖
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๔.๑๒%	๕.๘๘%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๘.๐๖

๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด					๕๖.๐๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๓๒.๓๕%	๖๗.๖๕%	๐.๐๐%	๕๖.๐๐

๒๑ กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๖๕.๘๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๒.๙๔%	๑๔.๗๑%	๖๔.๗๑%	๑๗.๖๕%	๖๕.๘๕

๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๗๖.๖๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๓๘.๒๔%	๕๒.๙๔%	๘.๘๒%	๐.๐๐%	๗๖.๖๒

๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๕๑.๙๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๕.๘๘%	๔๑.๑๘%	๔๔.๑๒%	๘.๘๒%	๕๑.๙๗

๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๖๒.๙๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๕.๘๘%	๑๔.๗๑%	๖๔.๗๑%	๑๔.๗๑%	๖๒.๙๑

๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					๗๕.๕๙
--	--	--	--	--	-------

๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานพิจารณาปัจจัยสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ไม่มีเลย				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๕.๘๘%	๘.๘๒%	๓๘.๒๔%	๔๗.๐๖%	๗๕.๕๙

๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่				๘๖.๗๖
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	๘๘.๒๔%	๑๑.๗๖%	๘๘.๒๔	
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	๘๕.๒๙%	๑๔.๗๑%	๘๕.๒๙	

๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					๖๗.๗๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๒.๙๔%	๑๔.๗๑%	๕๘.๘๒%	๒๓.๕๓%	๖๗.๗๙

๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๖๕.๒๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เฝ้าระวังการทุจริต	๕.๘๘%	๘.๘๒%	๖๔.๗๑%	๒๐.๕๙%	๖๖.๘๕
ตรวจสอบการทุจริต	๒.๙๔%	๑๑.๗๖%	๕๘.๘๒%	๒๖.๔๗%	๖๙.๗๖
ลงโทษทางวินัย	๑๑.๗๖%	๑๔.๗๑%	๕๘.๘๒%	๑๔.๗๑%	๕๘.๘๗

๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๕๗.๘๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๔๑.๑๘%	๔๔.๑๒%	๑๔.๗๑%	๕๗.๘๕

๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๗๐.๗๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๒.๙๔%	๕.๘๘%	๗๐.๕๙%	๒๐.๕๙%	๖๙.๘๒
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๐.๐๐%	๘.๘๒%	๗๐.๕๙%	๒๐.๕๙%	๗๐.๗๙
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๐.๐๐%	๘.๘๒%	๗๐.๕๙%	๒๐.๕๙%	๗๐.๗๙
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง	๐.๐๐%	๘.๘๒%	๖๗.๖๕%	๒๓.๕๓%	๗๑.๗๖

E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๓๖.๗๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๓๐.๖๑%	๓๒.๖๕%	๓๖.๗๓%	๐.๐๐%	๓๕.๓๙
โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๐.๖๑%	๒๖.๕๓%	๔๐.๘๒%	๒.๐๔%	๓๘.๑๔

E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					๔๘.๙๖
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๕๓.๐๖%	๔๖.๙๔%	๐.๐๐%	๔๘.๙๖

E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด					๖๐.๗๖
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๑๘.๓๗%	๘๑.๖๓%	๐.๐๐%	๖๐.๗๖

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อง้อขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			๙๕.๒๔
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๖.๑๒%	๙๓.๘๘%	๙๓.๘๘

E๕ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			๕๕.๒๔
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
ทรัพย์สิน	๖.๑๒%	๙๓.๘๘%	๙๓.๘๘
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	๒.๐๔%	๙๗.๙๖%	๙๗.๙๖

E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					๕๑.๗๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๔๔.๙๐%	๕๕.๑๐%	๐.๐๐%	๕๑.๗๓

E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๔๑.๓๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๔.๐๘%	๗๕.๕๑%	๒๐.๔๑%	๐.๐๐%	๓๘.๕๕
มีช่องทางหลากหลาย	๔.๐๘%	๕๙.๑๘%	๓๖.๗๓%	๐.๐๐%	๔๔.๑๔

E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สามารถชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๕๒.๔๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สามารถชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๔๔.๙๐%	๕๓.๐๖%	๒.๐๔%	๕๒.๔๑

E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่			๓๐.๖๑
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่	๓๐.๖๑%	๖๙.๓๙%	๓๐.๖๑

E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๕๐.๓๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๕๐.๓๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๔๘.๙๘%	๕๑.๐๒%	๐.๐๐%	๕๐.๓๕

E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่				๓๒.๖๕
หัวข้อการประเมิน	มี		ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๓๒.๖๕%		๖๗.๓๕%	๓๒.๖๕

E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					๖๕.๔๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒๒.๔๕%	๕๙.๑๘%	๑๘.๓๗%	๖๕.๔๓

E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๖๖.๐๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๓๐.๖๑%	๔๐.๘๒%	๒๘.๕๗%	๖๖.๐๒

E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่			๙๓.๘๘
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	๙๓.๘๘%	๖.๑๒%	๙๓.๘๘

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๕๔.๔๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๕๔.๔๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๓๘.๗๘%	๕๙.๑๘%	๒.๐๔%	๕๔.๔๙

E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					๕๘.๔๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๔๒.๘๖%	๓๘.๗๘%	๑๘.๓๗%	๕๘.๔๙

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง		๑๐๐.๐๐
O2	ข้อมูลผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐
O3	อำนาจหน้าที่	ไม่พบรายการที่ตรวจในเว็บไซต์	๐.๐๐
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐
O5	ข้อมูลการติดต่อ	ขาดแผนที่	๐.๐๐
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ไม่พบรายละเอียดของรายงานตาม Link	๐.๐๐

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		๑๐๐.๐๐

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		๑๐๐.๐๐
O9	Social Network	ไม่พบรายการที่ตรวจในเว็บไซต์	๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๖ การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		๑๐๐.๐๐
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐

การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	๐.๐๐
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐
O17	E-Service	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๗ การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	0.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ควรจัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	0.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	0.00

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		๑๐๐.๐๐
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ไม่พบรายการที่ตรวจในเว็บไซต์	๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ควรแสดง URL เชื่อมโยงไปยังรายการตามประเด็นการตรวจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00
O43	มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00
O44	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00
O45	มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00
O46	มาตรการป้องกันการรับสินบน	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00
O47	มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00
O48	มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ	ไม่พบข้อมูล/ควรแสดง URL ของเว็บไซต์หน่วยงานที่แสดงถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นตรวจสอบ	0.00

การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนาजू อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

๑.ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาजूในภาพรวมมีระดับคะแนน ๔๓.๓๕ จัดอยู่ในระดับ F

๒.ผลการประเมินแบ่งตามตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่มีระดับคะแนน ๘๘.๔๖ ส่วนตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีระดับคะแนน ๐.๐๐

๓.ผลการประเมินจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีระดับคะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐

ข้อบกพร่อง และข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุง

๑.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นการประเมินตามแบบสำรวจความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติ โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยสิ่งที่เป็นข้อบกพร่องและมี ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (คะแนนที่ได้ ๖๘.๕๗)

- ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรจัดประชุมชี้แจงให้ความรู้เกี่ยวกับการยืมหรือใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อสร้างการรับรู้ถึงข้อระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินและการบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขออนุญาตการขอยืมเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติอย่างถูกต้องตรงกัน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (คะแนนที่ได้ ๗๐.๖๗)

- ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ให้ทราบโดยทั่วกัน และเผยแพร่ต่อสาธารณะ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตและเป็นแนวทางการปฏิบัติอย่างถูกต้องตรงกัน

๒.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (คะแนนที่ได้ ๔๑.๔๘)

- ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๘ คุณภาพการดำเนินงาน (คะแนนที่ได้ ๕๘.๖๙)

- ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรมีการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มีคู่มือการดำเนินงานที่ต้องปฏิบัติเป็นงานประจำ มีมาตรฐาน โปร่งใส ไม่ปิดบังข้อมูล ไม่เลือกปฏิบัติและต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มีการรายงานผล การดำเนินงานตามข้อร้องเรียนหรือคำขอรับบริการต่างๆ และมีการติดตามผลการดำเนินงาน

๓.แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยสิ่งที่เป็นข้อบกพร่องและมีผลการประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (คะแนนที่ได้ ๔๑.๔๘)

เป็นการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ ซึ่งประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องควรได้รับการปรับปรุง ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- | | | |
|----|---------------------|----------------------------------|
| ๐๓ | อำนาจหน้าที่ | ไม่พบรายการในเว็บไซต์ |
| ๐๕ | ข้อมูลการติดต่อ | ขาดแผนที่ |
| ๐๖ | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | ไม่พบรายละเอียดของรายงานตาม Link |

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

- | | | |
|----|----------------|------------------------------|
| ๐๙ | Social Network | ไม่พบรายการที่ตรวจในเว็บไซต์ |
|----|----------------|------------------------------|

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

- | | |
|-----|---|
| ๐๑๑ | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน |
| ๐๑๒ | รายงานผลการดำเนินงานประจำปี |

การปฏิบัติงาน

- | | |
|-----|--------------------------------|
| ๐๑๓ | คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน |
|-----|--------------------------------|

การให้บริการ

- | | |
|-----|---|
| ๐๑๔ | คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ |
| ๐๑๕ | ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ |
| ๐๑๖ | รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ |
| ๐๑๗ | E-Service |

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

- | | |
|-----|--|
| ๐๑๘ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี |
| ๐๑๙ | รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน |
| ๐๒๐ | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ |

- ๐๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ
 - ๐๒๒ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
 - ๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน
 - ๐๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ๐๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - ๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - ๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ๐๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

- ๐๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- ๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- ๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

- ๐๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

- ๐๓๔ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร
- ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

- ๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี
- ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

- ๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

- ๐๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี
- ๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน
- ๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

- ๐๔๒ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- ๐๔๓ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
- ๐๔๔ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๐๔๕ มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- ๐๔๖ มาตรการป้องกันการรับสินบน

๐๔๗ มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม

๐๔๘ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

- ข้อเสนอแนะในการพัฒนา

๑. หน่วยงานควรสร้างความตระหนักในการสร้างความโปร่งใสให้กับองค์กรโดยออกคำสั่งมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการนำเข้าสู่ข้อมูลเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในงานบริการแต่ละประเด็นอย่างชัดเจน

๒. หน่วยงานควรปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้สามารถแสดงข้อมูลการติดต่อที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และปรับปรุงการเชื่อมโยงในเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงช่องทางเครือข่ายออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook, LINE ได้โดยง่าย

๓. หน่วยงานควรดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา

๔. หน่วยงานควรดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลการบริหารเงินงบประมาณ ในประเด็นต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน และครอบคลุมเพื่อสร้างความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๕. หน่วยงานควรดำเนินการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ครอบคลุม ครอบคลุมทุกประเด็นของแต่ละงาน และจัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ โดยมีการติดตามรายงานผลความก้าวหน้าเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในปีต่อไป